

ПРИНЯТО на
Педагогическом совете
МОБУ Новогеоргиевская СОШ
Протокол № 1 от 30.08.2021г.

Утверждаю
директор МОБУ Новогеоргиевская СОШ
Бочкова Т.Н.Бочкова

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся,
протокол №1 от 31.08.2021г.
ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета
обучающихся, протокол №1
от 31.08.2021г.

Приказ 65а-О от 31.08.2021г.

Порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся МОБУ Новогеоргиевская СОШ

1 .Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОБУ Новогеоргиевская СОШ разработано в соответствии с ч.2 ст. 30, ч.2 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направления» (зарегистрировано в Минюсте РФ 8 мая 2014г., регистрационный №32215) с изменениями на 17.01.2019г. , Уставом МОБУ Новогеоргиевская СОШ и регламентирует порядок и условия осуществления перевода, отчисления, восстановления обучающихся МОБУ Новогеоргиевская СОШ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с учетом мнения родителей (законных представителей).
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся из МОБУ Новогеоргиевская СОШ (далее - исходная организация) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация) в следующих случаях: по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, обучающимися, родителями (законными представителями).

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в иную образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося, воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации, населенного пункта, субъекта Российской Федерации.

2.4. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника следующие документы: личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (справка о периоде обучения), заверенные печатью Учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3. Прием совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в Учреждение

3.1. В случае приема совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: обращаются в Учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети

Интернет; при отсутствии свободных мест в Учреждении обращаются в МКУ « Управление образования администрации муниципального Октябрьского муниципального округа»

для определения иной образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций.

3.2. Учреждение принимает от совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника следующие документы: заявление о зачислении обучающегося в Учреждение, личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (справка о периоде обучения), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). Вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Учреждение в порядке перевода из иной образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Учреждение в связи с переводом из иной образовательной организации не допускается.

3.4. Указанные в пункте 3.2. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Учреждение в порядке перевода из иной образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя Учреждения (уполномоченного им лица) в течение семи рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.6. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из иной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет иную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Учреждение.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается иная образовательная организация (перечень иных

образовательных организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего

Порядка. О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, на перевод в иную образовательную организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждение обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности; в случае лишения Учреждения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении Учреждения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования; в случае, если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Учреждения отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая; в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию

об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

- 4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ; сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.
- 4.5. Учреждение доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 4.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в иную образовательную организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 4.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую иную образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 4.8. Учреждение передает в иную образовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, личные дела обучающихся.
5. Прием из иной образовательной организации обучающегося в случае прекращения деятельности иной образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

5.1. На основании представленных документов из иной образовательной организации руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в Учреждение в порядке перевода в связи с прекращением деятельности иной образовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением иной образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием иной образовательной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.2. В Учреждении на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Порядок отчисления обучающихся

6.1. Образовательные отношения прекращаются. в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по определенным основаниям:

3) по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

4) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

6.3. Применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, меры дисциплинарного взыскания - отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.4. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Октябрьский район. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Октябрьский района и органа опеки и попечительства.

6.5. Учреждение, незамедлительно обязано проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в МКУ « Управление образования «Октябрьского муниципального округа.

6.6. Обучающийся, его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Если с обучающимся или его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этого Учреждения, справку об обучении или периоде обучения.

6.9. Для отчисления обучающегося родители (законные представители) подают заявление директору Учреждения с указанием причины отчисления.

6.10. На основании приказа директора Учреждения вносится запись в алфавитную книгу об отчислении обучающегося.

7. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения

7.1. Порядок восстановления распространяется на обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисленного из Учреждения по инициативе Учреждения, к которому применено отчисление как мера дисциплинарного взыскания; а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, отчисленных из учреждения по инициативе Учреждения, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с целью обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания и восстановлению его для дальнейшего обучения в Учреждении.

7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Бочкова Татьяна Николаевна

Действителен с 22.03.2021 по 22.03.2022